



	правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения		выявления
5	Организация работы по рассмотрению заявлений и обращений работников учреждения и других лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения (анализ заявлений, экспертиза жалоб и обращений)	Директор музея	по мере поступления заявлений, жалоб и обращений
6	Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств	Директор музея	Постоянно
6.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Директор музея	Постоянно
6.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор музея	Постоянно
6.3.	Соблюдение целевого использования бюджетных и внебюджетных средств	Директор музея	Постоянно
7	Проведение работы по совершенствованию принципов подбора и оптимизации использования кадров	Директор музея	Постоянно
8	Проведение работы по стимулированию профессионального развития персонала учреждения	Директор музея	Постоянно

9	Предоставление запрашиваемой отчетной информации по выполнению мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции учреждения в надзорные органы	Директор музея	По требованию
10	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБУК «КРИКиХМ» и об оказываемых услугах, в т.ч. о выполнении муниципального задания (в сети «Интернет» на сайте бас гов, на сайте музея)	Директор музея	Постоянно
11	Проведение мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор музея	По мере выявления фактов
12	Размещение информации по антикоррупционной пропаганде на информационном стенде музея	Директор музея	Регулярно
13	Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения музейных работников (утвержден приказом директора №27 от 20.12.2011г.)	Сотрудники музея	Постоянно
14	Контроль за недопущением составления неофициальной отчетности и использованием поддельных документов	Директор музея	Систематически
15	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения.	Директор музея	Ежегодно